

# COMO CRIAR MENU

## 1º Passo:

The screenshot shows the home page of the EJA website. On the left, there is a navigation menu with categories: LEGISLAÇÃO (Leis/Normas), SEGMENTOS (Segmentos da EJA), and ADM (Mensagens, Minha conta, criar conteúdo, Gerenciar, Saír). A blue callout box with an arrow points to the 'Gerenciar' link in the ADM menu. The main content area features a news article titled 'Construindo e compartilhando a Agenda Territorial' dated 15/09/2010. On the right, there are sidebars for 'UNESCO' (Biblioteca Virtual, Cátedra da UNESCO) and 'CALENDARIO DA EJA' (a calendar for December).

1) Depois de fazer o *login*, vá em “Gerenciar”.

## 2º Passo:

The screenshot shows the 'Gerenciar' (Admin) page. At the top, there are tabs for 'Por ferramenta' and 'Por módulo'. The main content is divided into three sections: 'Gerenciamento de conteúdo', 'Construção do site', and 'Gerenciamento de usuários'. The 'Construção do site' section contains a list of options, including 'Menus'. A blue callout box with an arrow points to the 'Menus' option. On the left, there is a 'MENU' sidebar with various site categories. On the right, there are sidebars for 'PESQUISA' (search), 'INTERAÇÃO VIRTUAL' (Discussões nos Fóruns), and 'TECNOLOGIAS' (Software Livre, Telecentros, etc.).

2) Escolha a opção “Menus”.

## 3º Passo:



4º Passo:

